

## 코로나19 단계적 일상회복에 따른 추진계획

연번	부서명	주요내용	Page
1	비교과통합지원센터	비교과 프로그램 운영 계획	1
2	학사운영팀	학부 학사운영 및 강의실 방역관리 계획	2
3	학생복지팀	학생회, 동아리 운영 등 학생 관련 계획	5
4	학생상담센터	우울감 해소 등 마음건강 지원 계획	6
5	학생생활관	학생생활관 운영계획	9
6	취업지원팀	취업지원 계획	10
7	현장실습지원센터	현장실습 활성화 계획	12
8	커뮤니케이션팀	일상회복에 대한 구성원 홍보 계획	13
9	국제학생지원팀	외국인 학생 학사운영 계획	14
10	총무인사팀	건물 출입관리, 백신 접종 장려, 기초 방역수칙, 변경된 방역수칙 등 전반적 방역관리	15
11	관리팀	건물별 소독 등 방역 계획	17
12	대학원교학팀	대학원 학사운영 및 강의실 방역관리 계획	19
13	학술정보지원팀	학술정보관 운영 계획	21
14	평생교육원교학팀	평생교육원 학사운영 계획	24
15	국제언어문화교육원	어학원 교육생 학사운영 계획	26
16	상명아트센터	아트센터 운영 계획	29

# 1. 비교과통합지원센터

## ■ 비교과프로그램 추진계획

### 1. 단계적 일상회복에 따른 비교과 교육과정 설명회 실시

- 가. 행정부서, 교수·조교, 학생을 대상으로 진행하고 있는 온·오프라인 비교과 교육과정“피어오름” 설명회의 오프라인 설명회 비중 확대 실시
- 나. 행정부서를 대상으로 한 비교과 교육과정“피어오름” 설명회를 통하여 프로그램을 진행하는데 있어 단계적 일상회복에 따른 오프라인 활동 권장 교육 실시

### 2. 단계적 일상회복에 따라 교육 회복을 촉진하기 위한 비교과 활동 활성화

- 가. 코로나19로 인하여 온라인으로 진행된 활동을 줄이고 오프라인 비중을 높여 비교과 활동 운영
- 나. 피어오름 서포터즈를 통해 1일 1비교과강 이벤트 등 온라인으로 진행된 비교과프로그램 홍보를 비교과프로그램 홍보를 극대화할 수 있는 오프라인 홍보와 병행

### 3. 학생들의 학습 및 사회·정서적 결손 예방을 위한 대면 활동 확대

- 가. 단계적 일상회복에 따라 프리피어오름활동 소모임 진행에 있어 기본적 방역수칙을 지키며 오프라인 회의 권장
- 나. 프리피어오름활동 모집 시 학생들의 사회·정서적 결손 예방을 위하여 동아리 활동을 장려하는 방향으로 모집 진행
- 다. 피어오름 서포터즈 간담회 진행에 있어 온라인으로 진행되는 간담회 비중을 줄이고 오프라인 간담회 빈도수 및 진행시간 확대

### 4. 코로나19로 인하여 비대면 수업에 익숙해진 학생을 대상으로 학교생활 적응을 돕기 위한 프로그램 활성화

- 가. 2020학년도 1학기에 프리피어오름활동 심리영역에서 진행했던 학교투어 활동을 2022학년도에 재운영하여 비대면 수업에 익숙해진 학생들이 학교생활을 적응할 수 있도록 도움
- 나. 서포터즈 모집인원을 3명에서 4명으로 확대하여 “서포터즈와 함께하는 비교과프로그램 컨설팅” 등 다양한 대면활동을 통한 비교과 교육과정 홍보를 활성화하여 학교생활에 어색함 및 어려움을 느끼는 학생들에게 학교생활에 대한 활력 제공

## 2. 학사운영팀

### ■ 2021학년도 2학기 학사운영 계획

#### 1. 목적

- 코로나19 장기화로 누적된 교육결손 및 학생들의 사회적·정서적 교류 축소 등을 해소하고 안정적 학교 일상회복 추진

#### 2. 시행원칙

- 대학 구성원 전체가 참여하는 철저한 방역 조치를 전제로, 소규모 및 실험·실습·실기 수업을 우선하여 점진적, 단계적으로 대면 수업 확대 추진

#### 3. 기간

- 중간고사 이후인 10월 27일(수)부터 2학기 종강일까지 적용

#### 4. 학사운영 방안

구 분	주 요 내 용	
수업 운영방식	- 수강인원 25명 이하 이론 교과목	대면수업 원칙, 융합수업 가능 (단, 방역조치 준수를 전제로 함)
	- 실험·실습·실기(이론+실습 포함)교과목	
	- 수강인원 25명 초과 이론 교과목	융합수업 원칙, 원격수업 가능
공통사항: 50명 이상 동시에 대면수업 금지		
융합수업 시 조편성 인원기준	- 강의실 수용인원의 50% 이내 편성 - 좌석 두 칸 띄우기 원칙(칸막이 있는 경우 제외) 또는 좌석 간 1.5m이상	
고사 원칙 (퀴즈/졸업고사 등 포함)	- e-Campus 상호작용(퀴즈/발표/토론 등) 활용 권고, 대면고사 가능 ※ 대면고사 시 조편성 인원기준 및 방역지침 준수, 50명 이상 대면고사 금지 ※ 대면고사를 강제할 수 없으며, 비대면 고사 참여 학생의 성적평가에 있어 불이익이 발생하지 않도록 하여야 함(비대면 고사 참여 학생에 대한 평가방법 사전 안내 필요)	
성적평가 방법	- 상대평가 II 유형으로 계속 적용 ※ 성적평가 방법에 관한 사항은 사전예고 필요에 따라 기 안내한 학사운영 방안에 의거 금학기 종료까지 계속 적용함.(단, 기존 상대평가 예외 과목은 종전 규정 적용)	

#### 5. 세부 이행방안

##### 가. 융합수업

- 1) 강의실 수용인원의 50% 범위 내에서, 요일별/격주별 등으로 대면수업 참여 및 미참여 학생을 분리하여 조 편성
- 2) 학생의 학습권 보장을 위해 대면수업 미참여 학생에게는 웹엑스/줌 등 실시간 화상강의 프로그램 및 강의녹화시스템을 활용하여 원격으로 수업 내용을 전달하여야 함.
- 3) 실시간 화상강의 및 강의녹화시스템을 활용하는 경우 정해진 수업 시간을 준수하여야 함.

#### 나. 원격수업

- 1) 원격수업의 이수시간은 학칙에 따라 학점 당 매 학기 최소 15시간 이상으로 함.
- 2) 원격수업은 ① 실시간 화상강의(웹엑스/줌 등) ② 강의녹화시스템 ③ e-Campus 등록(강의 영상 등) 등의 방법으로 시행하여야 함. 단, 주차별 해당 수업시간에 맞춰 영상을 등록하여야 하며, 과거 학년도 수업 영상 재사용 등은 금지함.
- 3) 원격수업 형태에 따른 주차(일)별 학점당 수업시간은 반드시 관련 지침에 따라 구성하여 운영되어야 하며, 온라인 수업 시간은 학점당 콘텐츠 시간 25분 이상과 상호작용(주차(일)별 과제, 퀴즈, 토론, Q&A 활동 시간(평가, 첨삭, 피드백 등 포함)) 시간 25분 이상을 합산하여 총 50분 이상이 되도록 구성하여야 함.
- 4) 교육과정 기준 e/b/s-러닝 교과목의 온라인 시간은 종전의 방식대로 e-Campus를 활용하여 수업 및 상호작용을 진행함.

##### 원격수업 예시)

- 강의 전: 주차별 학습 내용에 대한 녹화강의 영상을 사전에 탑재하여 자율학습 및 이론적 지식에 대한 예습 유도
- 강의 중: 실시간 수업으로 학생 토론 및 강의 전 학습 내용에 대한 피드백 제공
- 강의 후: 학생이 강의 영상 시청 후 학생이 관련 토론 결과 또는 과제에 대한 자료 제출

#### 다. 비대면 고사시 유의사항

- 1) e-Campus 상호작용(퀴즈/과제/토론) 및 실시간 화상강의 프로그램(웹엑스 등) 활용
- 2) e-Campus 상호작용(퀴즈/과제/발표/토론), 실시간 화상강의(웹엑스 등), 구글 클래스룸 및 MS-Teams 등 활용(해당 수업시간에 진행함을 원칙으로 함)
- 3) 교·강사는 비대면 고사에 따른 부정행위 방지대책을 자체적으로 수립 및 안내하며, 수강생은 해당 방지대책을 준수하여야 함.

##### 부정행위 방지대책 예시)

- ① e-Campus의 2차 본인인증, 문제 보기·섞기, 문제 무작위 추출·출제 등 활용
- ② 스피드 시험(객관식+주관식을 혼용하여 1문항당 약 3분~5분에 답하도록 총 문항의 시간을 제한)
- ③ 스피드 OX 퀴즈(1문항당 40초~1분에 답하도록 총 문항의 시간을 제한)
- ④ 풀이과정 등을 촬영하여 e-mail 등으로 별도 전송
- ⑤ 응시화면 실시간 전송(휴대전화로, 응시자의 손과 컴퓨터 모니터 화면이 동시에 노출되도록 45° 각도로 촬영)

- 4) 고사 미시행 시 반드시 수강인원에 따른 대면/융합/원격수업을 진행하여야 함.

#### 라. 불이익 방지

- 1) 대면/융합수업 또는 대면고사 시행의 경우라도, 해외체류 외국인유학생/해외출입·국에 따른 자가격리자/확진자 접촉에 따른 자가격리자/코로나19 확진자·의심증상자 등 불가피한 경우(단순 불안감 제외) 원격수업, 비대면 고사 또는 과제·결과물 대체 등으로 시행하는 것을 원칙으로 하되, 시행 방법은 담당 교·강사가 자율적으로 정할 수 있음.

#### 마. 강의실 방역 관리

- 1) 방역조치: 자가진단, 손소독, 발열체크, 출입자 명부작성, 마스크착용, 거리두기, 수시환기, 수업(고사) 후 즉시 귀가 등
- 2) 수업 중에도 마스크를 미착용하는 경우가 발생하지 않도록 상시 지도 필요: 마스크를 착용했으나 입과 코를 완전히 가리지 않는 경우는 마스크를 미착용한 것으로 간주됨.(턱에 걸치기/마스크 걸면 손으로 만지기 등 절대 금지)

3) 참고: 사회적 거리두기 단계 연동 강의실 방역 관리 지침(교육부 예시)

구 분	1단계	2단계	3단계	4단계
좌석 있는 강의실	좌석 한 칸 띄우기 (칸막이 있는 경우 제외)		좌석 두 칸 띄우기	
좌석 없는 강의실	시설 면적 4m <sup>2</sup> 당 1명	시설 면적 6m <sup>2</sup> 당 1명		
음악 계열	노래 부르기, 관악기 연주는 칸막이 안에서 실시			

4) 주요 점검 사항 체크리스트를 마련하고 이행 여부를 수시로 점검 필요. 점검 주체별로 아래 내용을 참고하여 점검 일자, 점검 호실(강의·실습실), 점검 내용 등을 기록, 관리하는 것을 원칙으로 함.

대면수업 시 강의실 주요 점검사항 체크리스트(교육부 예시)			
점검 사항	이행 여부	점검 주체	비 고
외부 출입자 체크 및 증상 여부 확인	<input type="checkbox"/> Y, <input type="checkbox"/> N	보건건강관리센터	
강의실/화장실/손잡이/버튼 등 일상 소독	<input type="checkbox"/> Y, <input type="checkbox"/> N	관리팀	日 1회 이상 권고
비누/손소독제 등 소진 물품 교체	<input type="checkbox"/> Y, <input type="checkbox"/> N	관리팀	강의실 내부 소독제 비치
수업 시작 전 충분한 환기 실시	<input type="checkbox"/> Y, <input type="checkbox"/> N	개설 학부(과)	日 3회 이상 권고
올바른 마스크 착용 안내	<input type="checkbox"/> Y, <input type="checkbox"/> N	학사운영팀	
사회적 거리두기 실행에 대한 지속적 점검	<input type="checkbox"/> Y, <input type="checkbox"/> N	보건건강관리센터	

5) 좌석 두 칸 띄우기(또는 좌석 간 1.5m 유지)가 될 수 있도록 거리두기 스티커 강의실 책상에 부착. 책상 형태(1인/2인/3인) 및 실험·실습·실기실 등 현장 상황에 따라 책상을 재배치하여 거리두기 스티커 부착(관리팀에서 일괄 부착하는 것을 원칙으로 하되, 강의·실습실 상황에 따라 학부(과) 사무실을 통해 진행 가능)

바. 백신공결제

- 1) 학기 중 백신 접종이 진행되는 것을 고려하여 ‘백신공결제’ 도입
- 2) 백신접종 후 이상반응 발생 시 결석계 인정(이상반응: 접종부위 통증이나 부기, 발적, 발열 피로감, 두통, 근육통, 오한, 메스꺼움, 복통, 설사, 관절통, 알레르기 반응 등)
- 3) 백신접종 당일~다음 날은 백신 접종 사실 증빙서류(코로나19 백신 예방접종 내역 확인서 등) 제출, 백신접종 3일 이후 진단서(소견서) 등 제출 시 인정

6. 기타사항

가. 위 학사운영 방안은 단계적 일상회복 추진 상황, 코로나19 확산상황 및 연령별 백신 접종상황 등을 종합적으로 고려하여 긴급 변경 가능함.

나. 기말고사, 졸업논문(고사), 강의평가 및 계절수업 등에 관한 세부 시행방안 및 한시적 예외 적용사항은 해당 학사일정에 따라 별도 안내함.

### 3. 학생복지팀

#### ■ 학생복지팀 운영 현황

##### 1. 대학 행사(마스코트 홍보) 진행 계획

- 가. 일시 : 2021.11.29.(월) ~ 2021.12.03.(금)
- 나. 장소 : 온라인 및 오프라인(사승상, 경영경제대학관 가는 길 등 야외) 병행
- 다. 내용 : 대학 마스코트 홍보 행사
- 라. 행사간 방역지침
  - 1) 밀집 인원 99명 이하 인원으로 진행
  - 2) 행사 참여자 전원 마스크 착용 의무화
  - 3) 발열체크 및 손소독제 사용
  - 4) 행사 대기 간 거리유지(학생자치기구 인원 통솔)
  - 5) 행사 진행 간 취식 금지

##### 2. 2022학년도 학생자치기구 선거 진행 현황

- 가. 일시 : 2021.11.11.(목) ~ 2021.11.12.(금)
- 나. 투표방식 : 오프라인 선거
  - ※ 오프라인 유세 진행
- 다. 오프라인 유세는 야외에서만 진행하며 4인 미만으로 구성된 인원만으로 조를 생성하여 진행함.
  - ※ 마스크 반드시 착용

##### 3. 학생회실 및 동아리실 운영 현황

- 가. 2021.11.03.(수)부터 제한적 개방 운영 중
- 나. 이용수칙
  - 1) 방문 시 학생회관 3층에서 체온 측정 후 입실
    - 가) 호실별 출입자 명부 작성 및 손소독제 비치
    - 나) 작성된 출입자 명부는 일주일 단위로 학생복지팀으로 제출
  - 2) 사용 간 마스크 상시 착용
  - 3) 사용 간 음식 및 다과 취식 금지(음료 및 물 가능)
  - 4) 매시 정각 호실별 창문 개방을 통한 환기 시행
  - 5) 상기 이용 수칙 관련 불시점검을 통하여 미준수 시 경고 ~ 호실 폐쇄의 조치 시행

##### 4. 후생복지매장 운영 현황

- 가. 공통사항 : 출입자명부 작성 및 건물출입 시 체온측정 시행
- 나. 구내식당(정오아카데미, 안다미로협동조합) : 테이블 칸막이 설치
- 다. 카페 : 카페 방역수칙에 따라 테이블 당 인원제한 및 테이블 간 거리두기 방역지침 준수

## 4. 학생상담센터

### ■ 학생 마음건강 증진 지원 계획

#### 1. 2021년도 2학기 학생 마음건강 증진 주요 운영 프로그램

##### 가. 신입생 다면적 인성검사(MMPI-2) 실시 및 해석상담

- 1) 내용: 전체 신입생을 대상으로 실시함. 검사실시 후 검사결과 주의 및 부적응군에 속하는 학생들에게 개별적으로 연락하여 희망 학생의 경우 해석상담 진행. 위기학생의 경우 개인심리상담으로 연계하여 심리적 어려움 해소를 도움
- 2) 실시 결과: 신입생 1,429명이 검사실시에 참여함.
  - 전체 안내 및 고위험군(주의·부적응) 학생은 개별 연락을 통해 1:1 전문가 해석상담을 진행하여, 고위험군 학생에 대한 조기개입과 지원으로 심리적 어려움 완화와 자기이해를 도움
  - 일반신청 학생의 경우, 해석상담 후 추가검사실시 및 해석상담을 통해 자신에 대한 폭넓은 이해로 대인관계 및 학교생활 적응에 도움을 제공함.

##### 나. 심리검사데이(찾아가는 상담)

【성격, 진로, 자기조절, 정서적 적응 관련 심리검사 실시 및 해석상담으로 심리·정서적 어려움을 겪고 있는 학생들을 조기 선별하여 개인심리상담으로 연계함】

- 1) 1학기 진행 내용: 학생들의 관심도가 높은 MBTI 검사와 자신의 흥미에 대한 직업군을 탐색하기 위한 진로검사를 실시하고, 해석상담을 제공함. 또한 코로나19의 장기화로 학생들이 겪고 있는 심리적 어려움과 스트레스 대처 정도를 알 수 있는 투사 검사인 ‘빛속의 사람’ 검사실시와 해석상담으로 불안 감소 등 심리적 지원을 제공함. 동시에 위기학생을 발굴하여 추가 심리검사를 실시하고, 필요시 개인심리상담으로 연계함.  
심리검사 실시: 성격유형검사(MBTI), 적성탐색검사(Holland), 그림 투사검사(빛속의 사람)
- 2) 2학기 진행 내용: 여전히 학생들의 관심도가 높은 MBTI 검사와 진로 검사(2020년 학생상담센터 수요조사 결과 반영: 도움받고 싶은 문제 1위(65.5%)-진로관련 문제)를 실시함.  
특히 위드코로나 준비의 일환으로 학생들의 일상 회복 중 대인관계 단절 회복을 위해 ‘친구와 함께-MBTI 성격검사’를 실시하여, 학생들의 심리·정서적 차원의 도움과 대면수업 확대 이후 원활한 학교생활을 위한 도움을 제공함.

##### 다. 개인심리상담 프로그램

- 일상생활에서 경험하는 다양한 심리적·정서적 어려움을 극복하도록 돕는 활동으로, 비밀보장을 원칙으로 하여 전문가와 1:1로 실시함.
- 코로나블루 예방을 위해 재학생·휴학생·직원의 심리상담 서비스 지원 확대. 1:1 맞춤형 전문가 온라인상담 및 오프라인 서비스 지원
- 수요자 요구를 반영하여 대면/비대면 방식의 병행으로 대면심리상담에 대한 부담 감소 및 이용의 편리성 및 접근성을 높임

##### 라. 마음길 위기상담

- 위기상담 프로그램으로 심리검사 실시 후 개인심리상담을 진행. 정서적 어려움, 학교생활 적응 등의 위기를 경험하는 학생들을 대상으로 밀착된 1:1 전문가 상담을 진행하며, 필요시 전문의료기관연계로 통합지원하여 학교생활과 대인관계에서 안정적으로 적응하며 생활할 수 있도록 도움

마. 맞춤형 집단상담(대면/온라인 프로그램)

【코로나19로 인한 우울, 불안, 스트레스, 심리·정서적 어려움을 다루는 집단상담 프로그램】

1) 맞춤형 동高동樂 집단상담 프로그램

가) 내용: 자기이해 및 타인이해, 긍정 정서의 향상으로 스트레스 관리 및 소진 예방을 위함.

나) 수요자 요구조사를 반영한 프로그램 내용으로 구성(MBTI, 에니어그램, 매체를 활용한 집단 상담<영화, 보드게임, 신체동작을 활용한 표현예술 치료> 등)

다) 마음챙김명상(MBSR) 집단상담: “나에게로 떠나는 여행”, 코로나 장기화로 지치고 힘든 상황에서 기인하는 우울, 불안, 만성통증, 수면장애 등의 신체적, 심리적 고통을 완화하여 스트레스 감소 및 조절능력을 향상함.

2) 高공행진 학습동기강화(개인/집단) 프로그램

가) 학습동기강화 집단상담: 코로나19로 바뀐 학습상황에서 학생들이 겪는 학습의 어려움 해소와 학습 동기를 강화하고, 자기 탐색을 통해 학업을 방해하는 심리적 어려움을 돌아보고 문제해결 방안을 찾도록 도움을 제공하는 프로그램

나) 학업에 어려움을 경험하는 학생 및 학사경고자 참여로 학업에 방해가 되는 문제 요인들을 파악하고 해결방안 탐색과 학습에 대한 심리적 불안 감소를 통해 학업성취도를 향상하고 대 학생활 적응을 도움

다) 학사경고자의 경우 학생상담센터 프로그램 이수시 수강신청 정정 및 취소 기간에 학사경고 횟수에 따라 제한한 학점을 추가하여 수강 신청할 수 있는 학칙의 제정을 활용함. 적극적인 홍보를 통한 참여 독려로 참여 학생의 학습동기 강화와 재학생의 중도탈락을 방지함.

바. 자살예방교육

1) 내용

가) 자살예방 교육(게이트키퍼 교육), 2회 실시

또래상담자를 대상으로 자살예방 전문가를 초빙하여 자살예방 지킴이 교육을 실시하여, 자살에 대한 올바른 이해와 지식을 바탕으로 생명존중 문화조성에 기여함.

나) 지역센터 연계: 서울시 자살예방센터와 협업으로 ‘S 생명지기’ 동영상 제공 받아 교내 구성원들이 시청할 수 있도록함.

-대상: 재학생 중 신청학생을 대상으로 교육이 진행되며, 추후 확대 시행 할 예정

-또래상담자 대상으로 ‘S 생명지기’ 동영상 시청 후 게이트키퍼 교육과 연계 교육함으로써 자살 예방 교육을 실제적으로 활용할 수 있는 기회를 제공함.

다) 자살예방 캠페인 실시

-대면 강의 전환으로 학교에 등교하는 재학생들에게 자살예방 캠페인(분노캔들 만들기, 걱정인형 만들기 배부)을 실시하여, 코로나블루로 심리적인 어려움을 경험하는 학생들의 심리적 불안 및 우울 감소로 학교생활 적응을 도움

-캠페인 실시와 병행하여 필요 시 상담센터에서 도움받을 수 있는 안내와 홍보물을 배부함. 또한 자살예방 동영상 교육 수강신청을 받아 교육을 진행함.

사. Full-Battery 심리검사 실시 및 해석상담

- 지능검사(K-WAIS-IV), 다면적인성검사(MMPI-2), 문장완성검사(SCT), 투사검사(HTP, Rorschach, BGT) 총 6가지 검사 진행을 통해 깊이 있는 자기이해로 심리·정서적 어려움 해소에 도움을 제공함.

- 해석상담 후 개인심리상담으로 연계하여 1:1 전문가 상담을 지원함.

아. 상명또래상담

1) 내용: 재학생의 학교생활을 위해 대학내 구성원을 활용하여 심리·정서 지원체계를 다양화함.

2) 현황

- 가) 또래상담자 교육: 기본교육(6시간), 심화 집단상담(10시간)의 필수 교육 이수 후 자신의 경험을 바탕으로 또래들의 발달과정에서 일어날 수 있는 문제해결을 조력함. 위기학생은 개인심리상담으로 연계함.
- 나) 또래상담활동: 또래내담자 모집 후 또래상담자와 1:1 매칭으로 상담 진행. 학생들의 요구를 반영하여 다양한 상담방식(대면, 온라인, 전화, 카카오톡 오픈채팅)을 활용함.
- 다) 또래상담지원: 또래상담은 총 5회 진행. 상담의 진행과 상담 종료 후 상담내용에 대한 상담 전문가의 수퍼비전을 제공하여, 또래 내담학생 개인에게 필요한 실제적 도움을 제공하며, 또래상담의 질적 향상을 도모함.
- 라) 추가 운영계획: 현재 운영 중인 또래상담의 확대 시행
  - 매년 또래상담 기본교육과 상담활동을 마치고 수료한 또래상담자들이 자발적으로 참여하는 활동으로 동아리 형태로 운영하며, 학생상담센터 지원형태로 확대운영 예정
  - 또래상담자 상담활동지원: 상담전문가 초빙 상담교육, 복리딩을 통한 자기 이해 및 상담기법학습, 의사소통기술 향상 및 사회기술 훈련, 다양한 매체를 활용한 상담 활동, 집단상담 등
  - 기대 효과: 재학생들의 정상적인 발달과정에서 발생하는 문제해결을 조력함. 또래들에게 지지적인 도움을 제공하여 상담에 대해 친근감을 느껴 상담센터 접근성을 용이하게 함. 또한 또래상담의 질적향상과 위기학생을 개인심리상담으로 연계하는 역할로 재학생의 심리·정서적 안정에 체계적으로 도움을 제공함.

## 2. 고위험군 학생 관리를 위한 전문기관 지원체계 구축

### 가. 신입생 다면적 인성검사(MMPI-2) 실시 및 해석상담

- 1) 내용: 전체 신입생을 대상으로 검사실시 후 검사결과 주의 및 부적응군에 속하는 학생들에게 개별적으로 연락하여 희망학생의 경우 해석상담 진행. 위기학생의 경우 개인상담으로 연계하여 심리적 어려움 해소를 도움
- 2) 실시 결과: 2021학년도 신입생 1,429명이 검사실시에 참여. 전체 안내 및 고위험군(주의·부적응) 학생은 개별 연락을 통해 1:1 전문가 해석상담을 진행함. 고위험군 학생에 대한 조기개입과 지원으로 심리적 어려움 완화와 자기이해를 도움

### 나. 지역의료기관과 협력

- 1) 개인상담 진행 중 정신과적 진단과 치료가 필요한 학생을 의료기관과 연계하여 의료적 지원을 제공함.
- 2) 약물치료 및 상담 병행으로 내담 학생의 문제해결, 부적응 증상의 통합적 지원으로 학교생활 적응 및 일상생활에서의 안정감을 제공함.

### 다. 지역센터와 업무 협약

- 1) 서울시 자살예방 센터와 협업: S-생명지기 교육영상을 제공 받아 온라인 교육을 시행함.  
대상: 재학생 중 신청학생을 대상으로 교육이 진행되며, 추후 확대 시행 할 예정

## 5. 학생생활관

### ■ 현황 및 추진계획

#### 1. 사생 모집

##### 가. 사생모집 및 운영

적용 시점	구 분	단계적 방역 완화 내용	
		현 행	개 선
'22.03.01	호실 운영	4인실 이하 모집 및 운영	코로나19 변종 확산 및 돌파감염 확산상황 파악 후 호실 사용 최대 인원 조정

- 1) 백신접종자에 대하여 입사 가산점 부여 (알리지 반응 등 의학적 사유에 따른 미접종자 포함)
- 2) 정기적인 PCR 검사 확인제 도입으로 정기적 검사자에 대하여 상점 부여
- 3) 복도 및 공용공간 이동시 마스크 착용 지속 운영

##### 나. 공용공간 시설이용 확대

적용 시점	구 분	단계적 방역 완화 내용	
		현 행	개 선
11.23. (적용시점기준)	독서실	(1단계) 한 칸 띄우기 06:00 ~ 12:00 (2~4단계) 폐쇄	한 칸 띄우기 06:00 ~ 11:50
	체력단련실	(1단계) 동시 사용인원 6 명 06:00 ~ 12:00 (2~4단계) 폐쇄	동시 사용인원 8 명 06:00 ~ 11:50
12.30 (적용시점기준)	체력단련실	동시 사용인원 8 명 06:00 ~ 11:50	인원 제한 폐지

- 1) 마스크 착용 후 이용 - 미착용 시 벌점 부여로 완화 기준 준수유도
- 2) 공용공간 방역을 위한 소독 강화

## 6. 취업지원팀

### ■ 취업지원팀 운영 현황

#### 1. 진로·취업상담 전면 온라인 전환

- 가. 코로나19 관련 학생종합경력개발시스템(SM Challenge e-포트폴리오)의 상담시스템을 온라인 화상상담이 가능하도록 2021년 상반기 시스템 구축 완료함(PC, 모바일).
- 나. 학생/교수/컨설턴트 온라인 상담 시스템 활용 안내 동영상, 매뉴얼 제작 및 배포 완료함.
- 다. 진로·취업상담 현황

구분	상담현황(건)	비고
평생지도교수 진로취업상담	12,658	비대면
컨설턴트 진로취업상담	3,212	비대면
합계	15,870	

#### 2. 진로·취업프로그램 온라인 전환

- 가. 대부분의 진로·취업프로그램을 비대면으로 실행하였으며 부득이하게 대면 지도가 필요한 프로그램의 경우 정부 사회적거리두기 지침 이하로 대면 비율을 낮추어 방역에 적합하도록 프로그램을 전반적으로 변경 완료함.
- 나. 대형 프로그램인 오프라인 직무박람회 진행 불가에 따라 온라인 직무 박람회 플랫폼을 별도로 구축하여 전면 온라인으로 진행 완료함.
- 다. 진로·취업프로그램 현황

프로그램명	운영횟수	참여자수	비고
SM 직무동아리	1	41	비대면
SM 직무박람회	2	6,539	비대면
SM CAS(공모전 대비반)	1	40	비대면
SM 바이럴마케팅자격과정	1	35	비대면
SM Relay 여학생 진로 특강	1	228	비대면
SM Re-Spec-TFT	2	62	비대면
공정데이터분석사자격과정	2	58	비대면
6시그마자격과정	1	41	비대면
컴퓨터능력향상과정	2	70	비대면
SM 자소서JET	3	150	비대면
SM 면접JET	1	28	병행
SM 면접유형JET	2	160	비대면
SM 특공대Pre	1	47	비대면
SM특공대	1	21	비대면
NCS문제풀이 대비반	3	119	비대면
제약바이오영업마케팅 직무교육	1	12	비대면
제약바이오GMP 직무교육	1	9	비대면
제약바이오 CRA 직무교육	1	10	비대면
SM 대기업대비반	1	30	비대면
SM 포르테	1	32	비대면
SM퍼펙트취업특강	2	189	비대면
합계	31	7,921	

## ■ 취업지원팀 향후 추진계획

### 1. 2021학년도 2학기 및 동계방학

- 가. 교육분야 단계적 일상회복 추진방안에 맞추어 진로·취업상담 진행시 학생과 사전 조율을 통해 모의면접 등의 대면이 필수가 아닌 경우 온라인 상담으로 진행하며, 대면 필요시 방역지침을 준수하여 1:1 대면상담으로 진행함.
- 나. 진로·취업프로그램 진행 시 기존에 셋팅 된 온라인 시스템을 활용하여 비대면 프로그램 진행을 유지하며, 소규모 인원으로 진행 가능한 프로그램은 부분적으로 대면 진행을 병행하여 학생들의 진로·취업 교육역량강화에 기여함(예 : SM면접제트 등).

### 2. 2022학년도

- 가. 워드코로나에 맞춘 진로·취업 상담 및 프로그램 운영방안을 사전 기획함.
- 나. 진로·취업상담 진행 시 대면상담을 원칙으로 하여 대면 1:1 상담의 비율을 60% 이상으로 상향시킬 수 있도록 다양한 채널을 통한 홍보 및 안내를 진행하며, 이를 통해 학생, 교수, 컨설턴트 간의 지속적인 오프라인 공감대를 형성하도록 함.
- 다. 직무박람회 같은 대형 프로그램을 제외한 대부분의 진로·취업프로그램을 오프라인으로 운영방식을 전환하도록 하며, 해당 프로그램 종료 시 취업지원팀 컨설턴트와 연계한 후속상담을 정례화하여 코로나19 기간 부족했던 진로·취업역량을 강화하는데 주력하고자 함.

## 7. 현장실습지원센터

### ■ 현장실습 활성화 계획

#### 1. 코로나19 거리두기 기간 현장실습 운영 상황

- 가. 코로나19로 인하여 많은 실습기업에서 2020년과 2021년 재택근무 형태로 근무하고 있음
- 나. 2021학년도 7월에 변경된 현장실습학기제 운영 규정에 따라 근무 시간의 25%이상을 재택근무 형태로 실습 진행을 할 수 없도록 변경되었음
- 다. 코로나19로 인한 거리두기 상황에서도 많은 학생들은 실습기업에 직접 출근 및 근무하여 해당 학생들은 코로나19 거리두기의 사각지대에 있었음
- 라. 코로나19의 영향 및 개정된 현장실습학기제 운영 규정의 원인으로 평년대비 2020/2021학년도 현장실습 실습생 수는 감소 추세에 있음

학년도	현장실습 실습인원	비고
2019학년도	155명	
2020학년도	126명	
2021학년도	74명	2021학년도 2학기 현재

- 마. 현장실습 오리엔테이션 및 현장실습 성과발표대회 등 기존 오프라인으로 운영하였던 프로그램은 모두 온라인으로 운영됨

#### 2. 현재 상황

- 가. 2021학년도 11월부터 시작된 코로나19 단계적 일상회복으로 인해 학생들의 현장실습학기제 프로그램 참여에 대한 관심은 높아질 것으로 판단됨
- 나. 교육부 현장실습학기제 규정의 변경으로 인하여 실습기업의 지원금액이 대폭 상승하여 전년대비 현장실습학기제를 운영하려는 실습기업의 수 감소

#### 3. 향후 운영 계획

- 가. 현장실습학기제 프로그램 및 SMU워킹 프로그램, 서울시정 인턴십 프로그램, 현장실습 성과발표대회 등 현장실습학기제 관련 프로그램을 지속적으로 운영 및 홍보하여 학생들의 현장실습학기제 프로그램 참여 확대를 이루고자 함
- 나. 기존 오프라인으로 운영된 프로그램 중에서 코로나19로 인해 한시적으로 온라인으로 운영된 현장실습 오리엔테이션 및 현장실습 성과발표대회는 향후 오프라인 프로그램 형태로 운영하여 학생들의 참여 유도 및 학생 홍보에 활용할 예정
- 다. 현장실습학기제 교원 추천 제도 운영 및 관련 규정 개정을 통하여 본교 교원의 현장실습기업 유치에 대한 관심을 제고하고 이를 통해 많은 실습기업의 본교 현장실습학기제 프로그램 참여 유도 및 본교 현장실습학기제 프로그램 확대 운영 예정

#### 4. 단계별 현장실습학기제 프로그램 운영 방안

- 가. 2021학년도 2학기 현장실습학기제(2021.9.1.~12.21.): 온/오프라인 혼합 운영 중(사전 교육: 온라인 운영, 현장실습: 오프라인 운영)
- 나. 동계방학 현장실습학기제(2022.1.3.~2.25.): 전체 프로그램 오프라인 운영 예정. 단, 비상상황 발생 시 부분 온라인 프로그램 운영
- 다. 2022학년도 1학기 현장실습학기제(2022.3.2.~): 전체 프로그램 전면 오프라인 운영 예정

## 8. 커뮤니케이션팀

### ■ 단계적 일상회복 관련사항 구성원 대상 홍보방안

#### 1. 교내 전광판 및 각 종 게시판을 활용한 구성원 대상 홍보

- 가. 시기: 정부의 단계별 발표마다 발표후 1개월간 홍보함.
- 나. 홍보매체: 교내 전광판 및 각 종 게시판(서울 및 천안)
- 다. 내용: 정부에서 발표하는 단계적 일상회복 단계별 카드뉴스

#### 2. 유튜브, 페이스북, 인스타그램, 블로그를 활용한 구성원 대상 홍보

- 가. 시기: 정부의 단계별 발표마다 발표후 1개월간 홍보 후 과거자료로 남겨 놓음.
- 나. 홍보매체: 상명대학교 공식 SNS
- 다. 내용: 정부에서 발표하는 단계적 일상회복 단계별 카드뉴스를 영상화 하여 업로드함.

#### 3. 홈페이지를 활용한 구성원 대상 홍보

- 가. 시기: 정부의 단계별 발표마다 발표후 1개월간 홍보함.
- 나. 홍보매체: 상명대학교 홈페이지 메인배너
- 다. 내용: 정부에서 발표하는 단계적 일상회복 단계별 카드뉴스를 영상화 하여 업로드함.

#### 4. 카드뉴스 견본



## 9. 국제학생지원팀

### ■ 현황

#### 1. 외국인유학생의 상시 모니터링

가. 대상: 국내 체류 중인 재학생(교환학생 포함) 및 수료생

나. 지원언어: 한국어, 베트남어, 중국어

다. 내용

내용	상세	주기	경로
코로나 증상유무 조사	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 입국현황(예정일정 포함) 및 국내 체류자 코로나 증상유무 관리를 위한 설문조사 실시</li> <li>- 유증상 또는 확진 시 후속처리 방법 안내(진료소, 보건소 등 위치, 연락처 등)</li> <li>- 개인위생을 위한 예방수칙 안내</li> </ul>	미확인자에 한해 매일 연락 시도 (월 단위 조사)	이메일, 쌤물알림앱, 문자메시지, 전화, 메신저앱 등을 통한 조사 및 안내
백신 접종여부 조사	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 현재 체류국 및 백신접종 상태(1차 예약/2차 예약/완료일 등) 확인을 위한 설문조사 실시</li> <li>- 국내체류 미접종자 중 접종희망자에게 예약방법 안내 및 대리예약 실시</li> </ul>	미확인자에 한해 확인일까지 매일 연락 시도	이메일, 쌤물알림앱, 문자메시지, 전화, 메신저앱 등을 통한 조사 및 안내
입국 자가격리자 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 입국 후 2주간 자가격리 중 증상유무 모니터링</li> <li>- 격리 중 온라인 수강 등 학업관련 안내</li> </ul>	격리해제시까지 매일 소통	전화, 메신저, 이메일 등을 통한 관리 및 안내
확진자 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 격리/치료자 현황(인적사항, 입국일, 격리/치료장소, 학교방문여부, 교내 접촉자 현황, 건강상태 등) 확인</li> <li>- 격리/치료 중 온라인 수강 등 학업관련 안내</li> </ul>	격리해제시까지 최소 1회	전화를 통한 관리 및 안내

### ■ 추진계획

#### 1. 위와 동일한 방식으로 상시 코로나 모니터링 실시 및 확대

가. 백신접종 완료자 대상 상세조사 실시(접종국가, 백신종류, WHO 미인증 백신접종 시 한국 내 추가접종 안내 등 조사항목 추가)

나. 백신접종 완료 인센티브제 도입(접종완료 확인자 대상 소정의 선물 제공)

#### 2. 2022학년도 학사운영 정상화 및 대면수업 원칙 시행에 대비한 학생지원

가. 입국예정자를 파악해 입국 전 코로나검사 실시 및 해외접종증명서 발급, 입국 후 자가격리, 코로나19 예방접종 확인카드 발급 등의 내용과, 국내 체류중인 외국인유학생들의 학업 및 생활편의를 위해 단계적 일상회복 추진상황에 상응하는 대응방법의 적극 안내

다. 방역관리기준 변경에 따른 신입생 오리엔테이션, 상세 학사제도안내 및 체류관련 설명회, 한국 문화체험, 버디, 유학생자치회 활동지원 등의 다양한 외국인유학생 지원 프로그램 시행

## 10. 총무인사팀

### ■ 방역현황 및 계획

#### 1. 교내 방역활동 현황

가. 방역요원 배치 건물별 2~4인(출입인원이 특히 많은 건물의 경우 4명까지 배치)

배치건물	본관 및 강의동 13개 건물	
배치인원	국가근로	35명 내외
	교내근로	
배치시간	국가근로	19~20시간
	교내근로	8시간
주요 활동내용	외부인 출입통제, 발열체크, 의심증상자 신고 및 안내, 인식표(손목띠) 배부, 손소독제 사용안내	

나. 건물별 안면인식체온계 배치: 건물별 1~2대(총 15대)

다. 개인별 방역수칙 홍보(포스터, 현수막, 홈페이지)

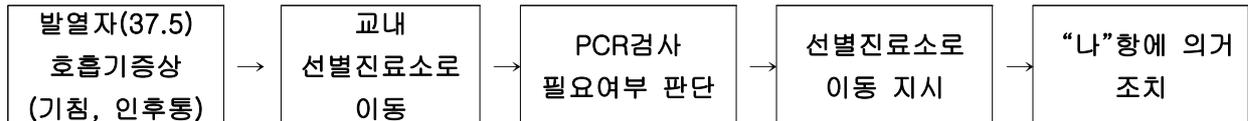
라. 코로나19 자가진단 프로그램 운영

마. 주기적인 소독(주 5회)

바. 백신접종 장려 문자 발송(나 자신과 가족을 위하여 백신 접종에 적극 참여합시다)

#### 2. 상황별 조치사항 매뉴얼

가. 교내 의심증상자 발생시 조치사항



나. 확진자 발생시 조치사항

발생 규모	이동 경로	교육부 안내 사항	우리 대학
		시설 이용 제한 범위(예시)	시설 이용, 수업, 근무 제한 범위
1명 발생 (방문 포함)	이동 경로 명확	<ul style="list-style-type: none"> <li>해당 강의실 또는 사무실 및 이동 경로 중심 이용제한</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>해당 강의실 또는 사무실 및 이동 경로 중심 이용제한</li> <li>해당 강의실 수업 또는 사무실 이용자 2주간 비대면 수업 및 재택 근무</li> <li>※ 다만 이동범위가 광범위할 경우 해당건물 이용제한, 2주간 비대면 수업 및 재택근무</li> </ul>
	이동 경로 불명확	<ul style="list-style-type: none"> <li>확진환자의 이용 예상 구역(강의실, 사무실, 화장실, 복도, 식당, 승강기 등)과 일반인의 이용·접촉이 잦은 구역 중심으로 이용제한</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>이동 경로 및 이용 예상 구역의 해당건물 이용제한</li> <li>해당건물 수업의 경우 2주간 비대면 수업</li> <li>해당건물 근무자 2주간 재택근무(행정부서 별도)</li> </ul>

복수 발생 (방문 포함)	이동 경로 명확	<ul style="list-style-type: none"> <li>같은 층에서 복수의 확진환자 발생 시 해당 층 전부 이용제한</li> <li>※ 층간 이동통제가 시행되는 경우 해당 층 중점 방역</li> <li>다수의 층에서 복수의 확진환자 발생 시, 해당 건물 전체 일시적 이용제한 검토</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>해당 건물 전체 이용제한</li> <li>해당건물 수업의 경우 2주간 비대면 수업</li> <li>해당건물 근무자 2주간 재택근무(행정부서 별도)</li> <li>※ 학생생활관은 별도 자체에서 정한 방역수칙에 따름</li> </ul>
	이동 경로 불명확	<ul style="list-style-type: none"> <li>학교 전체 일시적 이용제한</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>교내 건물 전체 이용제한, 차량, 외부인 등 출입통제</li> <li>전면 비대면 수업</li> <li>필수 인력을 제외한 인원 전원 재택근무</li> </ul>

다. 신고처

부서명	직 급	성 명	연락처
보건건강관리센터	팀 장	윤 상 철	02-2287-7042
보건건강관리센터	팀 원	정 민 영	02-2287-6452
보건건강관리센터	간호사	김 현 배	02-2287-5200
종로구 보건소			02-2148-3557
코로나19 콜센터			1339

# 11. 관리팀

## ■ 추진현황 및 계획

### 1. 대면수업 확대에 따른 방역현황

가. 자체예방 소독 및 방역진행

구분	진행일정	방역내용	방역주기	
1	강의실 (일반, 실습실 등)	'21.03.02 ~ 종료시까지	강의실 내부, 공용부위(화장실 등)	주5회(주간)
2	학술정보관	'21.03.02 ~ 종료시까지	열람실, 세미나실, 공용부위(화장실 등)	주5회(주간)
3	학생식당	'21.03.02 ~ 종료시까지	R관 5층 학생식당	주5회(주간)
4	학생생활관 (A관 ~ G관)	'21.03.02 ~ 종료시까지	생활관 계단실, 외부 공용부위	주5회(주간)
5	평창동스뮤하우스 / 박물관	'21.03.02 ~ 종료시까지	생활관 복도, 공용부위(로비, 화장실 등)	주5회(주간)
6	동송동캠퍼스	'21.03.02 ~ 종료시까지	강의실 내부, 공용부위(로비, 화장실 등)	주5회(주간)
7	일상소독	'21.03.02 ~ 종료시까지	계단 핸드레일, 출입구 손잡이, E/V 손잡이 등	매일2회(오전, 오후)

나. 대면수업의 전반적 확대에 따라 소독 및 방역은 매일 실시하는 것을 기본으로 함

- 1) 방역약재 : 닥터솔루션(1.0L, 희석용)
- 2) 소독약재 : 닥터큐007
- 3) 외부 업체가 아닌 관리팀 및 건물미화용역에 의한 자체소독
- 4) 방역실시 장소 외 행사, 대관, 입시, 일시적 사용 등 협조에 의해 추가로 진행

### 2. 대면수업 확대 및 학사운영에 따른 예방조치

가. 각 현관 및 출입문 등 손소독제 비치

- 1) 전체 강의동, 교수연구동, 학생회관, 학술정보관 등 건물 주출입구 및 부출입구 손소독제 비치
- 2) 본교, 동송동캠퍼스 및 평창동캠퍼스 승강기 손소독제 비치
- 3) 대면강의실 등 교내 전 강의실 손소독제 비치

나. 대면강의실 거리두기스티커 및 아크릴 칸막이 설치

- 1) 거리두기 스티커 : 교내 전 강의실, 실습실 부착완료
- 2) 아크릴 칸막이 : 주요 대면강의실 중 소형강의실 및 중형강의실 31개 설치완료(약900개)

다. 비상시 방역실시 : 비상대기조(관리실 교대조) 편성

- 1) 평상시 : 강의실, 공용부위(복도, 화장실) 자체방역
- 2) 비상시 : 확진자 발생에 따른 긴급방역 상시준비(2인)
- 3) 방역물품(방역복, 보호안경, 방역장갑 등) 구비완료

라. 세면대 물비누 상시 비치 : 각 건물 화장실 물비누 비치(손 씻기 생활화 및 비접촉목적)

마. 엘리베이터 버튼 향균필름 부착 : 본교, 동송동캠퍼스 및 평창동캠퍼스 승강기 전체

바. 선별진료소 구축협조 및 지원사항 상시대기 : 학생회관 3층 앞 천막 및 검사대 비치

### 3. 소독 및 방역 물품현황

가. 소독(방역) 약제 : 닥터솔루션, 닥터큐007

1) 닥터솔루션 : 희석하여 분사형태로 방역하는 소독액(보유수량 : 1L 용량 132EA)

2) 닥터큐007 : 희석 없이 분사형태로 방역 및 출입문 손잡이, 핸드레일, 엘리베이터 등 분무기로 분사하고 닦아서 소독하는 공용부위 소독액(보유수량 : 0.5L 용량 120EA)

3) 손소독제(젤타입) : 총무인사팀 보유수량 : 500ml 용량 300EA

나. 소독기계 : SM뿌레 W2(무선) 9개(본교 7개, 동송동, 평창동캠퍼스 각 1개)

다. 방역물품 구비 : 방역복 및 보호장비 착용(보건소 지급 및 자체구비)

라. 기타 필요물품 구비 : 일상소독용 수건, 위생장갑 등

## 12. 대학원교학팀

### ■ 대학원 학사운영 및 강의실 방역관리 계획

#### 1. 2021학년도 2학기 8주차 이후

##### 가. 기본 방향 및 목적

- 1) 대학의 단계적 일상회복을 위하여 대면활동 확대 추진
- 2) 불가피한 사유로 대면수업에 참여하지 못하는 학생의 학습권 보장

나. 운영기간: 2021.10.20. ~ 12.21.(8주차부터 학기종료시까지)

##### 다. 수업운영 방안

수강인원	수업방식
1명 ~ 25명	대면수업 원칙(융합수업 및 비대면수업 가능)
26명 ~ 49명	융합수업 원칙(대면수업 및 비대면수업 가능)
50명 이상	대면수업 금지(융합수업 및 비대면수업 가능)

※ 학부의 수업운영 계획을 기반으로 대학원에 맞게 적용함.

##### 라. 수업방식별 운영방법

- 1) 대면수업: 수강생 전원이 동의한 경우 강의실 기준을 준수하여 지정된 강의실에서 대면하여 수업
- 2) 비대면수업: 대면하지 않고 비대면(원격)으로 수업
- 3) 융합수업: 대면수업 및 비대면수업을 분리하여 조편성

##### 마. 참고사항

##### 1) 대면(융합)수업 강의실 기준

강의실 구분	방역 기준	공통 사항
좌석 있는 강의실	좌석 한칸 띄우기(칸막이 있는 경우 제외)	마스크 착용, 수시환기, 출입자 명부 작성 등 방역수칙 준수
강당, 체육관, 무용실 등	강의실 면적 6㎡ 당 1명	
음악 계열	노래 부르기, 관악기 연주는 칸막이 안에서 실시	

※ 세미나 등 수업 외 활동에도 적용

##### 2) 코로나19 백신 접종자 특별 출석인정 기준(대학원출석인정 내규 참조)

인정 일수	접종 당일/익일 중 1일	접종 후 이상 증상 지속 기간까지
사유	기타(코로나19 백신 접종)	질병 (이상 증상이 있는 경우)
증빙 자료	대학원 출석인정원, 예방접종확인·증명서(백신접종 카카오톡, 문자 등 대체 가능)	대학원 출석인정원, 의사 진단서(소견서)

#### 2. 2021학년도 동계 계절제 수업 계획

##### 가. 기본 방향 및 목적: 대면수업 전환 시범 운영

나. 운영기간: 2022. 1.18(화). ~ 2. 5.(토)

##### 다. 수업운영 방안: 전면 대면 수업

##### 라. 수업 운영 계획

- 1) 운영 학과: 교육대학원 상담심리전공
  - 2) 개설 교과목수: 3개 교과목(총 6학점)
  - 3) 수강 인원: 교과목 당 17명
  - 4) 강의실: 미래백년관
- 마. 기타사항: 마스크 착용, 수시환기, 출입자 명부 작성 등 방역수칙 준수

### 13. 학술정보지원팀

#### ■ 코로나19 사회적 거리두기 단계별 학술정보관 운영 계획

##### 1. 자료실별 운영계획

###### 가. 제1자료실

시기별 구분	운영시간	운영내용	이용방침
2021학년도 2학기 (대면수업 전반적 확대)	09:00~21:00	대출 및 반납, 열람석 이용	- 칸막이 없는 좌석 한 칸 띄어 앉기 - 칸막이 좌석 정상 이용 가능 - 마스크 착용 필수 - 이용자 자가 방역 권장
2021학년도 동계 계절학기 (대면수업 전환 시범운영)	09:00~17:30		- 전 좌석 정상 이용 가능 - 마스크 착용 필수
2022학년도 1학기 (대면수업 원칙 본격 시행)	09:00~21:00		- 이용자 자가 방역 권장

###### 나. 제2자료실

시기별 구분	운영시간	운영내용	이용방침
2021학년도 2학기 (대면수업 전반적 확대)	09:00~21:00	대출 및 반납, 열람석 이용	- 칸막이 없는 좌석 한 칸 띄어 앉기 - 칸막이 좌석 정상 이용 가능 - 마스크 착용 필수 - 이용자 자가 방역 권장
2021학년도 동계 계절학기 (대면수업 전환 시범운영)	09:00~17:30		- 전 좌석 정상 이용 가능 - 마스크 착용 필수
2022학년도 1학기 (대면수업 원칙 본격 시행)	09:00~21:00		- 이용자 자가 방역 권장

###### 다. 참고정간실

시기별 구분	운영시간	운영 내용	이용 방침
2021학년도 2학기 (대면수업 전반적 확대)	09:00~17:30	대출 및 반납, 상호대차, 열람석 이용	- 칸막이 없는 좌석 한 칸 띄어 앉기 - 마스크 착용 필수 - 이용자 자가 방역 권장
2021학년도 동계 계절학기 (대면수업 전환 시범운영)			
2022학년도 1학기 (대면수업 원칙 본격 시행)			

라. 디지털정보실

시기별 구분	운영시간	운영내용	이용방침
2021학년도 2학기 (대면수업 전반적 확대)	09:00~21:00	PC이용, 노트북 대여, 대출 및 반납	- 칸막이 없는 좌석 한 칸 띄어 앉기 - 칸막이 좌석 정상 이용 가능 - 마스크 착용 필수 - 이용자 자가 방역 권장
2021학년도 동계 계절학기 (대면수업 전환 시범운영)	09:00~17:30		- 전 좌석 정상 이용 가능 - 마스크 착용 필수
2022학년도 1학기 (대면수업 원칙 본격 시행)	09:00~21:00		- 이용자 자가 방역 권장

2. 시설별 운영계획

가. 리딩라운지

시기별 구분	운영시간	운영내용	이용방침
2021학년도 2학기 (대면수업 전반적 확대)	07:00~21:00	정상 운영	- 칸막이 없는 좌석 한 칸 띄어 앉기 - 칸막이 좌석 정상 이용 가능 - 마스크 착용 필수 - 이용자 자가 방역 권장
2021학년도 동계 계절학기 (대면수업 전환 시범운영)	07:00~19:00		- 전 좌석 정상 이용 가능 - 마스크 착용 필수
2022학년도 1학기 (대면수업 원칙 본격 시행)	07:00~23:00		- 이용자 자가 방역 권장

나. 일반열람실I

시기별 구분	운영시간	운영내용	이용방침
2021학년도 2학기 (대면수업 전반적 확대)	폐실	폐실	- 소형 밀집시설 폐쇄
2021학년도 동계 계절학기 (대면수업 전환 시범운영)	09:00~17:30	정상 운영	- 전 좌석 정상 이용 가능 - 마스크 착용 필수
2022학년도 1학기 (대면수업 원칙 본격 시행)	09:00~21:00		- 이용자 자가 방역 권장

다. 일반열람실II

시기별 구분	운영시간	운영 내용	이용 방침
2021학년도 2학기 (대면수업 전반적 확대)	09:00~21:00	정상 운영	- 전 좌석 한 칸 띄우기 시행 - 마스크 착용 필수 - 이용자 자가 방역 권장
2021학년도 동계 계절학기 (대면수업 전환 시범운영)	09:00~17:30		- 전 좌석 정상 이용 가능 - 마스크 착용 필수
2022학년도 1학기 (대면수업 원칙 본격 시행)	09:00~21:00		- 이용자 자가 방역 권장

라. 미래열람실

시기별 구분	운영시간	운영내용	이용방침
2021학년도 2학기 (대면수업 전반적 확대)	폐실	폐실	- 소형 밀집시설 폐쇄
2021학년도 동계 계절학기 (대면수업 전환 시범운영)	휴실	휴실	- 방학 중 휴실
2022학년도 1학기 (대면수업 원칙 본격 시행)	09:00~21:00	정상 운영	- 전 좌석 정상 이용 가능 - 마스크 착용 필수 - 이용자 자가 방역 권장

마. 공동학습실

시기별 구분	운영시간	운영내용	이용방침
2021학년도 2학기 (대면수업 전반적 확대)	폐실	폐실	- 밀집시설 폐쇄
2021학년도 동계 계절학기 (대면수업 전환 시범운영)			
2022학년도 1학기 (대면수업 원칙 본격 시행)	09:00~21:00	정상 운영	- 전 좌석 정상 이용 가능 - 마스크 착용 필수 - 이용자 자가 방역 권장

바. 그룹스터디룸

시기별 구분	운영시간	운영내용	이용방침
2021학년도 2학기 (대면수업 전반적 확대)	09:00~21:00	정상 운영	- 소회의실(밀폐시설) 폐쇄 - 최대 이용 인원을 전체 수용 인원의 1/2 규모로 제한 - 마스크 착용 필수 - 이용자 자가 방역 권장
2021학년도 동계 계절학기 (대면수업 전환 시범운영)			- 전 좌석 정상 이용 가능 - 마스크 착용 필수
2022학년도 1학기 (대면수업 원칙 본격 시행)			- 이용자 자가 방역 권장

\* 자체 방역시간: 09:00~09:30

## 14. 평생교육원교학팀

### ■ 2021학년도 2학기 중간고사 이후 학점은행제 학사 운영방안

#### 1. 학사 운영방안

가. 중간고사 이전 학사 운영방안과 동일하게 진행

##### 1) 무용학전공

가) 학점 수업: 대면 수업과 비대면 수업이 동시에 진행될 수 있는 여건 조성이 어려워 온라인 플랫폼 '네이버 밴드'를 활용한 수업방식으로 수업 진행

나) 비학점(심화) 수업: 교·강사와 학습자를 포함하여 10명 내외로 인원을 나누어 조별 수업 진행

##### 2) 실용음악학전공, 음악학전공, 체육학전공: 대면 수업

구분		주요 내용
수업 운영방식	이론	① 수강인원 20명 미만 : 기본 방역수칙을 준수한 대면 수업 ※ 대면 수업 불가능한 학습자의 경우 증빙자료 제출 후 비대면 수업 가능
	실기	② 수강인원 20명 이상 : 전 교과목 비대면 수업 ※ 확진자 발생 시 전 교과목 비대면 수업으로 전환
	심화	① 무용학전공: 강의실(연습실) 수용 가능 인원에 따라 운영 ② 실용음악학전공: 연습실 수용 가능 인원에 따라 운영 ③ 음악학전공: 교수자와 학습자 1:1 수업 ④ 체육학전공: 미운영
고사 원칙		대면 고사 및 비대면 고사 ① 무용학전공: 비대면 고사 ② 실용음악학/음악학/체육학 전공: 대면고사
성적평가 방법		상대평가 혹은 절대평가 ① 상대평가: 전 교과목 ② 절대평가: 실기수업, 10명 미만 강좌

#### 2. 전공별 세부 운영방안

전공별	수업방식		운영현황	과목별 평균 인원
무용학	이론	온라인 수업	9개 과목	33명
	실기	일부 수업 대면	28개 과목	
실용음악학	이론	대면 수업	4개 과목	10명
	실기		13개 과목	
음악학	이론	대면 수업	1개 과목	7명
	실기		4개 과목	
체육학	이론	대면 수업	7개 과목	8명
	실기		5개 과목	

#### 3. 기말고사 운영방안

고사	고사 방식	주차	기간
기말고사	대면	15주 차	21. 12. 8(수) ~ 12. 14(화)
	비대면		

#### 4. 코로나19 백신접종 공결 인정

가. 백신접종 공결 인정 기간: **백신접종 당일 및 익일**

나. 공결 인정 신청 및 처리

- 1) 백신접종 전 교·강사에게 백신접종 계획(예약 문자 등)을 알림
- 2) 접종 당일 외 이상 반응으로 수업 참여가 어려운 경우, 공결 처리 가능  
 ※ 이상 반응: 접종 부위 통증, 부기, 발적, 발열, 피로감, 두통, 근육통, 오한, 매스꺼움, 복통, 설사, 관절통, 알레르기 반응 등
- 3) 백신접종 당일이나 다음 날은 백신접종 증빙서류(코로나19 백신 예방접종 내역 확인서 등) 제출, 백신접종 3일 후부터는 진단서(소견서) 제출 시 인정

#### 5. 방역 대책 및 코로나19 관련 사유 발생 시 조치 방안

방역 대책
① 수업에 참여하는 교·강사와 학생은 반드시 마스크를 착용해야 하며, 미착용 시 입실 불가
② 수업 전후 강의실 및 연습실 환기(10분 이상)
③ 강의실 및 연습실 내 거리두기 간격(1~2m) 유지
④ 매일 전체 강의실 및 연습실 방역
⑤ 강의실 및 연습실 내 손 소독제 비치
⑥ 인원 통제 및 발열 체크: 각 건물 입구에서 발열 체크 후 팔찌 수령 ※ 윗해관(M관) 출입 시 반드시 4층으로 이동
⑦ 대면 수업 후 즉시 귀가, 개별 모임 절대 금지

#### ★ 자가격리 혹은 확진된 경우

(확진자와 동선이 겹친 진단검사 결과 통보받을 때까지의 능동적 격리 포함)

- ① 교·강사와 학생 모두 당국의 문자 및 격리통지서 제출
  - ㉠ 교·강사는 입원 혹은 격리 기간 중 휴강 후 휴·보강 계획서 제출
  - ㉡ 학생은 비대면 수업 참가 혹은 공결 신청서 제출(최대 3회까지 가능)
- ② 자가격리 해제 후, PCR 검사 후에 '음성'일 경우 수업 참여 시행

코로나 관련 사유 발생 시 조치사항	
학생	① 전공 주임교수님 또는 평생교육원 교학팀(02-2287-5160)으로 연락 ② 코로나19 검사, 자가격리, 밀접 접촉 등으로 공결 사유에 해당하는 경우, 공결 신청서를 작성하여 수강 중인 과목별 담당 교·강사님께 제출
교·강사	① 전공 주임교수님 또는 평생교육원 교학팀(02-2287-5160)으로 연락 ② 확인서 제출한 학생에 대한 대체 방안(대체 수업/ 대체 과제/ 추가시험 등)을 마련 후 관련 서류 제출 ③ 교·강사의 입원 혹은 자가격리의 경우 비대면 수업 또는 휴·보강 계획서 제출 후 보강 진행

## 15. 국제언어문화교육원

### 1. 수립배경

- 가. 정부의 변경된 기초를 반영하고, 계속된 비대면 수업에 따른 학습 결손 예방, 정서적·사회적 교류 축소에 대한 우려 목소리를 해소하고자 함.
- 나. 지속적인 대면 수업 연기로 학생들과의 신뢰성 문제 제고
- 다. 다만, 코로나 확진자 수 2,000명을 상회하는 상황에서의 불확실성이 여전히 존재하므로 교육원 구성원 전체가 철저한 방역을 전제로 현재 격일제 대면 수업을 시행중에 있음

### 2. 학사운영방법

가. 수업운영방법: 대면+비대면 혼합 수업, 격일제 출석(가을학기 시행 중)

- 1) 기본원칙: **대면 수업을 원칙으로** 하되, 코로나19 전개 상황과 정부의 지침에 따라 탄력적 운영
- 2) 대면+비대면 혼합 수업(가을학기)
- 3) 가을학기의 경우 출석 그룹은 대면 수업, 미출석 그룹은 실시간 온라인 수업
  - 등원 밀집도 분산차원에서 A, B 그룹 오전, 오후로 나누어 격일제 출석 수업 시행중에 있음

구분	월	화	수	목	금
A그룹	대면	비대면	대면	비대면	대면
B그룹	비대면	대면	비대면	대면	비대면

- 대면 수업의 경우에도 불가피한 사유로 대면수업에 참여하지 못하는 학생의 학습권 보장을 위하여 융합수업(대면강의+ 실시간 화상 강의)을 진행함(담당강사 재량)
- 4) 겨울학기부터 정부 지침에 따라 대면 수업을 확대하되, 원내 교육생들의 상황과 구성원들의 의견 수렴 등 전반적인 여건을 고려한 **교육원에 맞는 맞춤형 수업으로 진행할 예정임**

나. 시험 및 성적 평가 방법

- 1) 매 학기 학사일정에 따라 **대면시험 원칙**으로 하되, 가을학기 기말고사의 경우 격일제 수업으로 인하여 대면(읽기·듣기, 쓰기 영역)+비대면 수업(말하기 영역)으로 진행
- 2) 비대면 고사 시 부정행위 방지대책을 수립 및 학생에게 안내하며, 부득히 전체 시험 영역을 비대면으로 진행해야 하는 대상자는 사전에 확인, 그 합당성을 검토 후 진행하도록 함.

다. 행사진행

- 1) 학생들의 교류 증진 및 소속감 강화를 위해 철저한 방역 지침 준수 및 관리하에서 문화행사 및 탐방 행사를 진행하는 것으로 함
- 2) 대규모 행사(체육대회 및 학생의 날 행사 등)는 아직 코로나19 상황의 엄중함을 고려하여, 정부의 단계별 지침에 따라 확대할 예정임
- 3) 상황극 대회, 말하기 대회, 수료식 등은 대면 행사로 진행
- 4) 소규모 행사는 가을학기 후반부부터 대면으로 진행하되, 코로나19에 대한 학습자의 우려가 있는 경우 혼합으로 진행

※ 가을학기 문화행사 진행 계획

현장체험	랜선 문화행사 2종	비고
4급-대학 예비반 (10개반)	1급-3급 (15개반)	-현장 체험의 경우: 장시간 실내, 지하 등의 공간에 머물지 않는 장소로 정하되, 가능한

		야외 장소로 정하며, 음식섭취 등은 하지 않음 - 현장 체험 동안 마스크 미착용 행위 등에 대해 인솔강사 상시 지도 필요 - 랜선 문화행사의 경우; 캘리그래피 외 1종 - 현장 체험일 요청시 마스크, 손소독제 지원
1. 현장체험은 11월 24일(수) 중강일 등원하지 않고 반별로 시행함. 반별 모임에서 성적 증명서, 개근상 등 전달. 다만, 6급의 경우 수료식 참석을 위해 24일(수) 이전에 현장체험 행사를 시행함. 2. 랜선 문화행사는 별도 일정을 세워 진행하도록 함 3. 문화행사에 대한 계획서는 반별 작성하여 사무실에 제출함		

라. 불이익 방지

- 1) 대면수업, 융합수업, 시험 시행의 경우 해외 체류, 자가격리, 확진자 접촉자에 따른 자가격리, 코로나 의심 증상자, 거주지 문제(가을학기에 한함) 등 불가피한 경우(단순 불안감자 지양) 온라인 수업, 비대면 고사 등을 시행하는 것을 원칙으로 함.
- 2) 백신 접종(당일 포함 2일) 및 접종 후 이상 반응 발생 시 출석 인정. 다만, 담당 강사에게 합당한 증빙 서류(백신접종 문자 혹은 연락, 접종 후 이상 반응의 경우는 병원 방문 서류 등) 제출 시 인정함.

### 3. 방역관리

가. 학생 대상 방역조치 안내 및 지도사항

- 1) 발열, 감기증상 등 있는 학생들은 출석 자세, 온라인 수업 지도
- 2) 수업 중 및 수업 장소 외에도 마스크를 미착용하지 않도록 상시 지도하고, 마스크는 입과 코를 완전히 가리도록 함. 또한, 마스크 자주 손으로 만지지 않도록 지도
- 3) 자주 손 씻기. 특히, 화장실 이용 후 반드시 시행하도록 안내
- 4) 수업 후 즉시 귀가 및 연말연시를 맞아 각종 대규모 행사 참여 및 다수 모임 자제 지도

나. 사무실 방역조치 진행사항

- 1) 대면수업 등원 시 1층에서 발열체크 진행, 올바른 손소독 및 마스크 착용 지도
- 2) 자체 방역 소독 시행: 출입구와 수업장소, 화장실 출입 계단은 1일 2회, 기타 장소는 1회
- 3) 손소독제 비치: 강의실 내부 및 복도

다. 대면 수업 강의실 좌석 배치 및 환기

- 1) 거리두기 방침에 따라 책상을 충분히(약 1.5M) 띄워서 좌석 배치

※ (기준) 「대학 코로나19 감염예방 관리 안내 지침(3판)」 상의 사회적 거리두기 단계 연동 강의실 방역 관리 기준에 따름

거리두기 강의실 구분	1단계	2단계	3단계	4단계
좌석 있는 강의실	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 좌석 한 칸 띄우기</li> <li>▪ 칸막이 있는 경우 제외</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 좌석 두 칸 띄우기</li> <li>▪ 칸막이 있는 경우 한 칸 띄우기</li> </ul>	

- 2) 강의실의 경우 수시 환기하되 수업 시작 전 충분한 환기 시행

### 4. 대면 수업 기간에 확진자 발생 시 조치사항

가. 교내 구성원(교직원, 강사, 학생) 중 코로나19로 확진 받은 경우 본교 총무인사팀에 보

고(02-2287-5020) 및 원내 감염이 우려되는 경우 즉시 관할 보건소로 신고함.

- 나. 원내 감염이 우려되는 경우 당일 모든 수업은 비대면으로 전환하고, 학생들은 귀가조치함
- 다. 학생 확진자 발생 시, 대면 수업 담당 강사와 수업 참여 전체 학생, 원내에서 접촉한 다른 학생 및 교직원 등 모두 PCR검사를 시행하도록 안내하고, 결과가 음성이라도 추가 확진자 발생 상황을 고려하여 비대면 수업 전환 및 재택을 시행하되, 해당자들의 건강 상태 모니터링을 통해 비대면 수업 및 재택 기간을 정함
- 라. 보건 당국 조사 밀접 접촉자로 분류된 경우에는 보건 당국 조치까지 거주지에서 대기하며, 당국 조사 결과 접촉자로 분류된 경우 PCR검사를 받고 음성일지라도 1주간 비대면 수업 및 재택근무 시행을 원칙으로 함. 2차 접촉자의 경우는 건강상태 추이를 따라 비대면 수업 및 재택근무 기간을 단축할 수 있음
- 마. 코로나 확진 및 코로나 확진에 따른 치료 등으로 인해 수업이 불가능한 한국어 강사의 경우는 관련 서류 증빙 후 대강 신청을 진행함.

## 16. 상명아트센터

### ■ 현황

#### 1. 사전 계획

##### 가. 사전 준비

- 1) 상명아트센터 업무 공백 예방을 위한 업무 긴급성 파악 및 데이터 백업(대관 및 행정 업무)
- 2) 직원별 담당 업무 중 긴급-일상 업무 분류 및 확진 대비 시뮬레이션 진행
  - 담당 업무의 긴급성 파악 및 분류
  - 대관 팀의 민원 사항 정리 및 긴급성 분류
  - 외부 유관기관 관련 업무의 긴급성 파악(종로구 보건소 02-2148-3520 / 질병관리본부 1339)
- 3) 업무용 파일별도 관리
  - 업무용 공용 파일은 공유폴더에 저장하여 공유(네이버 클라우드 활용)
  - 개인별 주요문서철 보관

##### 나. 상명아트센터 확진자 발생 시 관련자에 대한 공지 및 소통 네트워크 확보 준비

- 1) 상명아트센터 외부 게시 공지문 작성(출력 비치)
- 2) 부서원 비상연락망 점검(센터장 중심 소통 구조 점검)
- 3) 재학생, 외부대관 팀에 대한 공지 준비
- 4) 외부 유관기관에 대한 공지 준비(종로구청, 공연장 안전지원센터 등)
- 5) 상명아트센터 운영스텝 용역업체(HR메이트) 대한 공지 준비
- 6) 대관일정 연기 및 취소 안내
- 7) 학내 행사 필수 행사만 진행
- 8) 학내 대관진행 시 방역지침에 따라 출입인원 조정 및 사전 방역진행

##### 다. 방역 및 소독

- 1) 계당홀, 대신홀, 무대 입구 손소독제 비치
- 2) 경비원 및 관리팀 직원 발열체크 및 QR코드 입력 안내

3) 방역 및 소독 실시 내용

구분	시간	장소	담당자	물품
필요시	수시	사무실, 조정실	해당직원	소독약, 수건, 마스크, 장갑 등
매일	수시	출입문손잡이, EV내부 등	미화용역원 (5명)	소독약, 수건, 마스크, 장갑 등
주3회	월, 수, 금 오전	무대, 객석, 로비, 분장실, 화장실, 계단실, EV내부 등	미화용역원 (5명)	소독기, 마스크, 장갑, 고글 등
행사시	행사 전, 후	무대, 객석, 로비, 분장실, 화장실, 계단실, EV내부 등	미화용역원 (5명)	소독기, 마스크, 장갑, 고글 등

2. 코로나19 확진자 발생 시 근무 계획

가. 방역 당국 및 학교 본부의 지침에 따른 행동

- 1) 상황 발생 시 방역 당국의 상황 처리 지원 및 학교 본부의 지침 준수
- 2) 상명아트센터 방역 후 재개

나. 확진자 발생시 근무계획

- 1) 사전대비 지침에 따라 개인물품을 소지한 채 사무실 직원 전원 PCR검사
- 2) PCR검사 후 음성 시 출근
- 3) 상명아트센터 운영스텝 용역업체(HR메이트) 공지
- 4) 방역 및 소독기간 등에 대한 상황 파악 후 재학생, 외부 대관 팀에 대한 상황 안내(위 사전지침에 따르나 공지 범위 및 수준은 센터장이 통제)
- 5) 사전지침에 따라 소통 구조망 가동
- 6) 확진자는 격리 및 치료
- 7) 외부 대관 팀 및 외부 유관기관에 공지

다. 보안 점검 및 보고

- 1) 보안, 시설 최종 점검 및 유관부서와 시설 관련 협조 유지
- 2) 부서 공용전화는 개인별로 지정하여 착신 전환(#33+9+휴대폰번호\*)
- 3) 보고체계 (담당 → 팀장 → 센터장 → 부총장 → 총장)

## ■ 변경사항

### 1. 변경 전 정부 지침(공연장관련)

	1단계(확진자:500 미만)	2단계(500 이상)	3단계(1,000 이상)	4단계(2,000 이상)
정부 주요 지침	공연장 좌석띄우기 없음	공연장 동행자 외 좌석 한칸 띄우기	공연장 동행자 외 좌석 한칸 띄우기	공연장 동행자 외 좌석 한칸 띄우기
	행사시 시간당 500명 미만	행사시 시간당 100명 미만	행사시 시간당 50명 미만	행사금지 22시 운영제한

### 2. 변경 전 아트센터 운영

	1단계(확진자:500 미만)	2단계(500 이상)	3단계(1,000 이상)	4단계(2,000 이상)
정부 주요 지침	방역수칙준수	방역수칙준수	방역수칙준수	방역수칙준수
	공연시 계당홀, 대신홀 좌석제한없음	공연시 계당홀 1,000석 대신홀 200석까지 허용	공연시 계당홀 700석 대신홀 150석까지 허용	필수적인 학교행사 진행 공연시 외부관객 금지
	행사시 시간당 500명 미만	행사시 시간당 100명 미만	행사시 시간당 50명 미만	행사금지 22시 운영제한

## ■ 추진계획

### 1. 코로나19 단계적 일상회복 개편 정부 지침(공연장관련)

단계적 일상회복 1차 개편	내용
정부주요지침	공연장 시간제한 없음
	공연시 일행간 한칸 좌석띄우기
	행사시 100명 미만(접종미완료자 포함)
	행사시 500명 미만(접종완료자만 포함, 접종 미완료자는 PCR검사 음성확인서제출)

### 2. 상명아트센터 운영계획

단계적 일상회복 1차 개편	내용
아트센터 운영	공연장 시간제한 없음
	공연시 계당홀, 대신홀, 아트홀 일행간 한칸 좌석띄우기
	행사시(콩쿠르 외) 100명 미만(접종미완료자 포함)
	행사시(콩쿠르 외) 500명 미만(접종완료자만 포함, 접종 미완료자는 PCR검사 음성확인서제출)
	대관팀으로부터 참가자 접종 여부 명단 사전 제출받음(100명이상) 방역수칙준수(QR코드 및 연락처 기재, 체온체크 등)